

Italiano

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CADURA LUIGI

Indirizzo

Telefono

Cellulare

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

Sesso

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1984 AL MAGGIO 1989

Conceria Ff.lli sterza s.r.l. San Vito al Mantico - Bussolengo

Lavorazione pellami

Collaborazione

Responsabile amministrativo

DAL MAGGIO 1989 AD OGGI

Attività autonoma

Studio commercialista

Attività autonoma

Dottore commercialista e Revisore contabile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1978

Liceo scientifico "A. Messedaglia" - Verona

Diploma di Maturità Scientifica

1984

Università degli Studi di Verona

Corso di laurea in Economia e Commercio

COMUNE DI PESCANTINA PROT. 28863 DEL 14-11-2018

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Economia e Commercio

102/110

1989

Università degli studi di Bologna

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

TEDESCO

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITA' DI RELAZIONARSI CON ALTRE PERSONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO ED ORGANIZZAZIONE DI STRUTTURE LAVORATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO DI VARI SOFTWARE DI OFFICE AUTOMATION

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

INESISTENTI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

NESSUNA

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nel corso della vita professionale ho ricoperto la carica di Revisore dal 1994 ad oggi presso vari comuni della provincia di Verona. Sono iscritto all'Associazione Nazionale Certificatori e Revisori Enti Locali (ANCREL) di cui frequento regolarmente i seminari di aggiornamento professionale. Sono iscritto nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno.

ALLEGATI

NESSUNA