



# COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

ORIGINALE

**Area Servizi alla Persona**

## **DETERMINAZIONE N. 812 del 02-08-2019**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 1/PA DEL 22.07.2019 ALLA  
CARTOLERIA LA PERGAMENA PER ACQUISTO TONER  
STAMPANTI UFFICIO ANAGRAFE**

VISTI:

- il D.Lgs 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05/05/2009 n. 42";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 in data 07.01.2019 ad oggetto "Approvazione definitiva del DUP 2019-2021 e del Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del D.L gs n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs n. 118/2011";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 28.02.2019 ad oggetto "Approvazione Peg-Piano della Performance 2019-2020-2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 28.02.2019 ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000)";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 08.04.2019 ad oggetto "Seconda variazione al bilancio di previsione finanziario 2019/2021 e modifica DUP (art. 175, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 21.05.2019 ad oggetto "Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 28.06.2019 ad oggetto "Ratifica deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 21.05.2019 avente ad oggetto "Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 30.07.2019 ad oggetto "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 ai sensi degli artt. 175, comma 8, e 193 del D.Lgs. n. 267/2000";

VISTO il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 11.03.2019;

VISTO l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Decreto legislativo 18 agosto 2000,n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il decreto PO n. 36 del 21.05.2019 con il quale alla sottoscritta è stato affidato l'incarico di Responsabile dell'Area Servizi alla Persona dal 21.05.2019 al 31.05.2020;

RICHIAMATA la determinazione n. 666 DEL 25.06.2019 avente oggetto: "AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA CARTOLERIA LA PERGAMENA PER ACQUISTO TONER PER I SERVIZI DEMOGRAFICI- IMPEGNO DI SPESA SMART CIG: ZB128B37B5 ";

CONSIDERATO che:

a) la fornitura dei toner è stata regolarmente consegnata e la stessa risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

b) la cartoleria La Pergamena ha emesso la seguente fattura onde conseguire il pagamento:

N. Fattura	Data	Importo fattura	Prot. n.	Data
1/PA	22.07.2019	€ 487,30	21446	22/07/2019

DATO ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, che la ditta ha comunicato gli estremi relativi al conto corrente dedicato;

DATO ATTO altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 31.05.2019 e che lo stesso risulta REGOLARE e valido fino al 28.09.2019 INAIL\_ 16738050;

VISTO il comunicato n° 7 del 09 gennaio 2015 – Split Payment P.A. del Ministero dell'Economia e delle Finanze recante le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti secondo quanto disposto dall'art. 1 comma 629 della Legge n° 190 del 23.12.2014;

#### DETERMINA

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare la spesa complessiva di € 487,30, a favore della Cartoleria La Pergamena di Riboli Mariacristina con sede in Via C. A. Dalla Chiesa, 7/4 - 37026 Pescantina, come segue:

N. Fattura	Data	Importo fattura	Imponibile	IVA 22%	Cap.	Impegno	CIG/CUP
1/PA	22.07.2019	€ 487,30	€ 399,43	€ 87,87	26003	455/2019	ZB128B37B5

- 3) di dare atto che sull'impegno n. 455/2019 non rimane alcuna somma residua;
- 4) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: IT64Y0306959311100000004881);
- 5) di dare atto che, ai sensi del D.Lgs 33 del 14/3/2013 il presente atto verrà inserito in apposita scheda da

pubblicare sul sito internet del Comune di Pescantina “Amministrazione trasparente/sezione provvedimenti – dirigenti”.

Allegati: durc.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE

*Rizzi Ornella*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa