

## **BUSTA A)**

- **Ai sensi dell'art. 21 del Codice dei contratti pubblici, il programma biennale per gli acquisti di beni e servizi contiene:**
  - Gli acquisiti di importo unitario stimato pario o superiore a 40.000 euro.
  - Gli acquisiti di importo unitario stimato pario o superiore a 5.000 euro.
  - Tutti gli acquisti indipendentemente dal valore.
  - Gli acquisiti di importo unitario stimato pario o superiore a 100.000 euro
- **Il divieto di accesso generalizzato, di cui al co. 2, art. 5, riguarda (art. 5-bis, D.Lgs. n. 33/2013):**
  - Tra l'altro i documenti coperti da segreto di Stato.
  - I documenti aventi rilevanza politica.
  - I documenti concernenti l'attività di organi politici.
  - Tutti i documenti che ciascuna p.a., a propria discrezione, decide di non ammettere alla visione.
- **Si indichi quale affermazione non è consona a quanto dispone il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.**
  - Per regali o altre utilità di modico valore si intendono quelle di valore non superiore, in via orientativa, a 500 euro, anche sotto forma di sconto.
  - Il dipendente non accetta incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza.
  - Il dipendente esercita i propri compiti orientando l'azione amministrativa alla massima economicità, efficienza ed efficacia.
  - Il dipendente utilizza il materiale o le attrezzature di cui dispone per ragioni di ufficio e i servizi telematici

e telefonici dell'ufficio nel rispetto dei vincoli posti dall'amministrazione.

- **Quale obbligo è previsto dall'art. 7 della legge n. 241/1990?**

- L'obbligo della comunicazione dell'avvio del procedimento.
- L'obbligo della nomina di un responsabile diverso per ogni fase del procedimento.
- L'obbligo di motivazione di tutti gli atti a contenuto generale.
- L'obbligo di prendere visione degli atti da parte di tutti gli interessati al procedimento.

- **Quali, tra questi atti, non sono di competenza dei consigli comunali?**

- Assunzione in servizio di dipendenti o collaboratori esterni.
- Approvazione degli statuti dell'ente e delle aziende speciali.
- Organizzazione dei pubblici servizi.
- Istituzione, compiti e norme sul funzionamento degli organismi di decentramento e di partecipazione.

- **Quali sono gli atti amministrativi che possono essere adottati dagli organi collegiali di un ente locale?**

- Deliberazioni.
- Determinazioni.
- Ordinanze.
- Decreti.

- **La Giunta e il Consiglio possono non conformarsi ad eventuali pareri di regolarità tecnica o contabile negativi?**

- Sì, in entrambi i casi, dandone adeguata motivazione nel testo della deliberazione.
- No, è vietato dall'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000.

- Sì, in ogni caso, per la prevalenza della politica sugli aspetti gestionali sancita dalla Costituzione della Repubblica.
  - Sì, soltanto nel caso di parere negativo di regolarità contabile.
- 
- **Ai sensi dell'art. 182, del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), quali sono le fasi di gestione della spesa?**
    - Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento.
    - Impegno, accertamento e pagamento.
    - Impegno, versamento e pagamento.
    - Accertamento, impegno e pagamento
- 
- **Ai sensi dell'art. 186, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), il risultato contabile di amministrazione è accertato:**
    - Con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso.
    - Con l'approvazione del Bilancio di previsione.
    - Con l'assestamento di bilancio.
    - Con il Documento Unico di Programmazione
- 
- **Con riferimento alle fasi delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'aggiudicazione equivale ad accettazione dell'offerta?**
    - No, non equivale ad accettazione dell'offerta, per espressa previsione dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.
    - Sì, in ogni caso.
    - Solo per i contratti pubblici di servizi e forniture.
    - solo per i contratti pubblici di lavori.
- 
- **Dato un server DNS (Domain Name System), quali sono le funzioni del record MX? Scegliere una sola**

**opzione tra le seguenti:**

- a) Implementa la sicurezza fra il server DNS che risolve la richiesta e il server autorevole di zona
  - b) Delega una zona DNS ad essere gestita da un server DNS autorevole per quel nome di dominio
  - c) Collega un nome di dominio ad una lista di server di posta autorevoli per quel dominio
  - d) Restituisce informazioni autorevoli sulla zona DNS
- **Quale è la porta TCP di default utilizzata dal protocollo HTTPS?**
    - a) La porta 80
    - b) La porta 443
    - c) La porta 21
    - d) La porta 587
  - **Il protocollo POP3**
    - a) E' un protocollo per scaricare da un server le email
    - b) E' un protocollo che serve a inviare email
    - c) E' un'evoluzione del protocollo IMAP
    - d) E' un protocollo che serve ad ascoltare musica via internet
  - **In ambiente Linux devo controllare quanto spazio disponibile ho nel disco/dischi:**
    - a) lancio il comando ls
    - b) lancio il comando df
    - c) lancio il comando ps
    - d) lancio il comando cd
  - **Di che classe è una rete IP avente netmask 255.255.0.0?**
    - a) Classe A
    - b) Classe B
    - c) Classe C

d) Classe D

- **Quali delle seguenti porte corrispondono al servizio IMAP/IMAPS:**

a) 110, 995

b) 143, 993

c) 22, 23

d) 25, 587

- **Quali passaggi devono essere per garantire nel tempo la validità legale di un documento informatico**

a) Firma digitale, marcatura temporale ed invio in conservazione sostitutiva

b) Firma qualificata, salvataggio su supporto ottico a lunga durata ed invio all'Ente Certificatore del codice HASH del documento

c) Firma digitale, assegnazione protocollo progressivo e memorizzazione su sistema di archiviazione offline

d) Firma digitale, salvataggio su protocollo ottico a lunga durata ed invio al DPO dell'Ente

- **L'analisi del rischio effettuata sugli Applicativi Aziendali è finalizzata:**

a) all'annullamento dei rischi di perdita di riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni trattate dai sistemi informatici aziendali

b) alla definizione dei livelli di riservatezza delle informazioni gestite dai sistemi informatici aziendali

c) al contenimento dei rischi di perdita di riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni trattate dai sistemi informatici aziendali, garantendo una corretta distribuzione degli investimenti in sicurezza, in linea con i profili di rischio identificati

d) alla definizione dei livelli di riservatezza delle informazioni gestite dai sistemi informatici aziendali per i soli dati che sono accessibili da internet

- **Ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale, si definisce domicilio digitale:**

a) un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale

- b) un indirizzo elettronico valido e funzionante, indicato dal cittadino ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale
  - c) un indirizzo elettronico eletto esclusivamente presso un servizio di posta elettronica certificata valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale
  - d) un indirizzo elettronico valido e funzionante o un servizio elettronico di recapito, indicato dal cittadino ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale
- 
- **Nel rispetto delle prescrizioni dell'art 69 del CAD, quali sono gli obblighi delle Pubbliche Amministrazioni titolari di soluzioni o programmi informatici**
    - a) rendere disponibile il relativo codice sorgente, completo della documentazione e rilasciato in repertorio pubblico sotto licenza aperta, in uso gratuito ad altre Pubbliche Amministrazioni
    - b) collaborare con AGID per la realizzazione di programmi di cooperazione e sviluppo nella produzione di software applicativo
    - c) l'obbligo di predisporre strumenti di monitoraggio digitale nell'attuazione dei programmi finanziati da AGID
    - d) acquisire, secondo le procedure previste dall'ordinamento, programmi informatici a seguito di una valutazione comparativa di tipo tecnico ed economico tra le seguenti soluzioni disponibili sul mercato
- 
- **Il sistema operativo di un computer può essere definito come:**
    - Un software di elaborazione dati
    - Il software di base che serve ad utilizzare il computer e le periferiche
    - Un software di elaborazione audio
    - Un software di elaborazione immagini

- **Il software Norton è noto come un popolare prodotto di:**

- Foglio di calcolo
- Programma di calcolo
- Antivirus
- Programma di editing video

- **Il Plug & Play è una tecnologia che permette di :**

- Attivare il risparmio energetico del computer
- Utilizzare una periferica semplicemente collegandola al computer
- Aumentare il numero di dispositivi collegabili al computer
- Limitare l'accesso alle risorse da parte di alcune applicazioni

- **E' possibile installare su un computer un qualsiasi software applicativo in mancanza del sistema operativo?**

- Si
- No
- Si, ma solo se il software applicativo è autoinstallante
- Si, ma solo se il produttore del computer ne consente l'installazione

- **Quale tra i seguenti software è più corretto utilizzare per la scrittura di una lettera?**

- Microsoft Access
- Microsoft Excel
- Microsoft Word

- Microsoft PowerPoint
- **La copia illecita di un software comporta una violazione :**
- Della convenzione di Vienna
- Dei diritti di autore
- Dei diritti dell'uomo
- Non comporta alcuna violazione
- **E' possibile installare un programma (software) su qualsiasi computer?**
- Sì, se sono rispettati i requisiti hardware richiesti dal programma indipendentemente dal sistema operativo
- Sì, se il programma è compatibile con il sistema operativo in uso sul computer
- Sì, è possibile in ogni caso
- Sì, se non si violano i limiti della licenza
- **Cosa si intende generalmente per Download?**
- Un parametro che valuta la velocità della rete
- Una operazione che comporta il prelievo di una risorsa dalla rete che viene copiata sul computer locale
- La visione di un contenuto multimediale su internet
- Un protocollo di comunicazione tra due computer
- **In un database relazionale le informazioni sono organizzate :**
- Non è presente nessuna organizzazione

- In tabelle, secondo una organizzazione per righe e colonne
- In file di testo a lunghezza variabile
- Secondo uno schema libero
  
- **Quale tra le seguenti definizioni di Sistema Operativo è esatta :**
- É un insieme di programmi che gestiscono l'hardware ed il funzionamento in generale di un elaboratore
- É un insieme di programmi che svolgono compiti di videoscrittura, calcolo, disegno ecc.
- Indica una specifica componente del computer come ad es. monitor, tastiera etc
- É l'insieme delle componenti meccaniche che costituiscono un sistema di elaborazione