

Domanda	Risposta Esatta	Risposta 2	Risposta 3	Risposta 4
Relativamente al bilancio di previsione, il responsabile del servizio finanziario	Certifica l'attendibilità delle previsioni di entrata e la congruità delle previsioni di spesa. Rilascia il parere di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del TUEL.	Rilascia il parere di regolarità tecnica e contabile	Certifica l'attendibilità del procedimento	Rilascia il parere di regolarità contabile
Il bilancio di previsione finanziario	È un documento fondamentale in quanto ha natura autorizzatoria della gestione. Le previsioni di entrata costituiscono autorizzazione generale a riscuotere mentre le previsioni di spesa costituiscono limite all'assunzione di impegno	E' un documento contabile che indica in modo generico le entrate e le spese che si prevede di riscuotere e pagare	E' un documento contabile strumentale al Piano Esecutivo di Gestione	E' un documento contabile nel quale si sviluppano le entrate e le spese previste nel D.U.P
La posta elettronica certificata (PEC) garantisce	L'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica	La ricezione degli atti entro il termine massimo di un'ora	La spedizione entro un termine massimo di un'ora	La circolazione online di tutti i documenti attinenti ad un soggetto
Ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il documento informatico è...	Il documento elettronico che contiene la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti.	Il documento elettronico che contiene la rappresentazione informatica esclusivamente di atti, ma non di fatti o dati giuridicamente rilevanti	Il documento elettronico che contiene la rappresentazione informatica di dati giuridicamente rilevanti, ma non di atti	Un documento elettronico che non contiene la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti
Secondo il codice degli appalti, quali sono le principali attività del Responsabile Unico del Procedimento?	La programmazione, la progettazione, l'affidamento e l'esecuzione del contratto.	La salvaguardia delle norme di sicurezza dell'opera	L'attività relazionale con gli interlocutori istituzionali.	La gestione dell'attività di segreteria del procedimento.
In quale documento adottato ogni anno dagli enti locali sono contenute le linee di programmazione strategica e operativa dell'ente locale?	Nel DUP	Nel bilancio di previsione	Nel PEG	Nella relazione previsionale e programmatica
Quando un'entrata si dice accertata?	Quando, sulla base di idonea documentazione contabile probatoria, siano individuati esattamente l'identità del debitore e l'ammontare certo del credito vantato dall'ente pubblico.	Quando l'ente è in possesso di una idonea documentazione che gli consente di intimare al debitore il pagamento del credito vantato nei suoi confronti.	Quando sia stata individuata l'esatta identità del creditore.	Quando l'ammonare del credito è certo.
In base a quanto disposto dall'art. 166 (TUEL), per quale finalità gli enti locali costituiscono un "Fondo di riserva"?	Per i casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corente si rivelino insufficienti.	Per coprire le spese relative alle trasferte degli amministratori.	Per far fronte ai costi derivanti da eventuali cause legali dell'ente.	Per far fronte alle spese del Sindaco.
Relativamente ai compiti del tesoriere possiamo correttamente affermare che:	Egli effettua i pagamenti derivanti da obblighi tributari, da somme iscritte a ruolo, da delegazioni di pagamento, e da altri obblighi di legge, anche in assenza della preventiva emissione del relativo mandato di pagamento.	Il tesoriere effettua i pagamenti, anche in assenza della preventiva emissione del relativo mandato di pagamento, solo se tali pagamenti derivano da somme iscritte a ruolo.	Non può mai effettuare pagamenti in assenza della preventiva emissione del relativo mandato di pagamento.	Il tesoriere prima di procedere a qualsiasi pagamento deve verificare che lo stesso sia stato previsto in cassa.
Quali delle seguenti affermazioni è da ritenersi corretta in merito al patrimonio del comune?	I fabbricati e i terreni del comune possono fare parte sia del patrimonio disponibile che di quello indisponibile	Tutti i fabbricati del comune fanno parte del patrimonio disponibile dello stesso	I fabbricati di proprietà del comune possono fare parte solo del patrimonio indisponibile.	I fabbricati di proprietà del comune rientrano nel demanio.
Il provvedimento amministrativo viziato da incompetenza relativa è:	annullabile	nullo	inesistente	sanabile
In che modo viene effettuato il pagamento delle ritenute erariali da parte dell'Ente locale?	Con il modello F24EP telematico.	Con il modello F23 enti pubblici economici	Esclusivamente tramite ordinativi di pagamento extracontabili intestati alla Banca d'Italia per il tramite della Ragioneria Generale dello Stato.	Direttamente dal Tesoriere e con successiva copertura da parte dell'ente.
Il fondo crediti di dubbia esigibilità, è contabilizzato	In sede di previsione di bilancio nella missione 20 applicando le regole previste dai principi contabili. In sede di rendiconto confluisce nell'avanzo di amministrazione accantonato	Solo in sede di previsione di bilancio nella missione 20 applicando le regole previste dai principi contabili	In sede di rendiconto secondo le regole previste dai principi contabili determinando la quota di avanzo accantonato.	In sede di bilancio di previsione a discrezione dell'ente
Il regolamento comunale sull'I.M.U. può essere deliberato dal Comune	In qualsiasi momento fermo restando che qualora sia deliberato oltre la data di approvazione del bilancio vale dall'anno successivo	In qualsiasi momento dell'anno e vale dal mese successivo	Solo unitamente al bilancio	Solo dopo l'approvazione del rendiconto di gestione
A chi deve presentare le proprie dimissioni il consigliere comunale?	Al Consiglio, tramite il protocollo del Comune	Al Prefetto	Alla Giunta, tramite il protocollo del Comune	Al Sindaco
Per accesso civico semplice si intende	Il diritto di accedere a documenti, informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria	Il diritto di entrare a fare parte di una commissione comunale	Il diritto di accedere ad atti e provvedimenti dell'amministrazione	Il diritto di accedere a tutti gli atti dell' Amministrazione previa istanza
Ai sensi dell'art. 227 del d. lgs. 267/2000 la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante	Il rendiconto	Il documento unico di programmazione	Il bilancio di previsione	L'elenco dei residui
Secondo il TUEL l'autonomia finanziaria degli enti locali:	E' fondata su certezza di risorse proprie e trasferite	E' basata sulla disponibilità di risorse proprie	E' garantita solamente dalla certezza delle risorse trasferite dallo Stato	E' basata sulle entrate da servizi individuali
Dispone il D.Lgs. 50/2016, che negli appalti e nelle concessioni viene nominato un responsabile unico del procedimento	Per le fasi di programmazione, progettazione e affidamento nell'esecuzione	Solo per le fasi di affidamento	Solo per le fasi di progettazione o di esecuzione dell'opera	Solo la fase esecuzione dell'opera
Le misure individuali con cui si porta a conoscenza del destinatario un atto, attraverso un procedimento che mira a dare certezza legale dell'invio e del ricevimento dell'atto stesso, sono denominate ...	Notificazioni	Certificazioni	Verbalizzazioni	Attestazioni
Quante volte può essere ammesso un ricorso gerarchico relativo ad un unico atto amministrativo?	Una volta	Sempre	Due volte	Tre volte

Il diritto di accesso si esercita	Nei confronti delle pubbliche amministrazioni, delle aziende autonome e speciali, degli enti pubblici e dei gestori di pubblici servizi	Nei confronti unicamente delle pubbliche amministrazioni	Nei confronti delle pubbliche amministrazioni, delle aziende autonome e speciali	Nei confronti degli enti pubblici e dei gestori di pubblici servizi
Il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica è deciso	Con decreto del Presidente della Repubblica su proposta del Ministro competente previo parere del Consiglio di Stato	Con decreto del Presidente della Repubblica su proposta del Ministro competente previo parere vincolante del Tar	Con ordinanza del Presidente della Repubblica su proposta del Ministro competente previo parere vincolante del Consiglio di Stato	Con decreto del Presidente della Repubblica
A quali soggetti pubblici o privati è riconosciuto il diritto di accesso ai documenti della Pubblica Amministrazione ?	A chiunque vi abbia interesse per la tutela di proprie situazioni giuridiche soggettive	A tutti i cittadini	Ai soli portatori di interessi di fatto	Ai soli cittadini indicati nel documento
In caso di diniego dell'accesso, espresso o tacito, del diritto di accesso a chi può rivolgersi il richiedente?	Il richiedente può presentare ricorso al Tar ovvero al difensore civico competente per ambito territoriale	Il richiedente, entro 60 giorni, può presentare ricorso al Consiglio di Stato o alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi	Il richiedente, entro 30 giorni, può presentare ricorso al Tar	Il richiedente, entro 90 giorni, può presentare ricorso al Tar
Nella legge sul procedimento amministrativo vige....	Il divieto di aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria	Il divieto di interventi di carattere consultivo facoltativo	Il divieto di compiere accertamenti tecnici ed ispezioni	Il divieto di compiere accertamenti contabili
Qual'è l'atto che avvia la procedura dell'affidamento?	La determina a contrarre	Il documento di verifica e validazione del progetto esecutivo	La delibera di Giunta	Il provvedimento di approvazione del progetto esecutivo
Quando diventa esecutiva, in caso di urgenza, una deliberazione della Giunta Comunale?	Immediatamente, dal momento in cui è stata validamente adottata con il voto espresso della maggioranza dei votanti.	Quando è ritirata dall'albo pretorio e vi sia apposta la certificazione dell'avvenuta pubblicazione	Dal decimo giorno dopo la pubblicazione sull'albo pretorio	Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio senza che siano pervenute contestazioni
I documenti attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi necessari per l'istruttoria di un procedimento amministrativo, sono acquisiti d'ufficio, a norma della legge 241/90:	Quando sono in possesso dell'amministrazione procedente, ovvero sono detenuti, istituzionalmente, da altre pubbliche amministrazioni.	Esclusivamente quando sono detenuti, istituzionalmente, da altre pubbliche amministrazioni, diverse da quella procedente.	Esclusivamente quando sono in possesso dell'amministrazione procedente.	Tale facoltà è prevista solo per alcune tipologie di documenti espressamente previste dallo Statuto dell'ente.
L'apposizione della firma digitale garantisce al documento elettronico:	Autenticità, integrità, validità legale	Integra ma non sostituisce eventuali timbri e contrassegni di qualsiasi genere	Sostituisce solo temporaneamente quella in forma scritta.	E' utilizzata solo per l'archiviazione digitale del documento