



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

ORIGINALE

Area Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE N. 966 del 22-11-2017

**Oggetto: GIORNATA DI FORMAZIONE IN VIDEOCONFERENZA
INFORMATIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE
SCOLASTICA CIG Z672092B8E - IMPEGNO DI SPESA**

VISTI gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 "T.U.EE.LL.";

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTI gli articoli 47, 48 e 49 del vigente Statuto dell'Ente, relativi alle competenze demandate al Segretario generale e ai Dirigenti;

RICHIAMATO il decreto PO n. 74 prot. n. 15978 del 01.08.2017 con il quale alla sottoscritta è stato affidato l'incarico di Responsabile dell'Area Servizi alla Persona fino al 31/12/2017;

VISTO il D.Lgs 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05/05/2009 n. 42";

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 18.04.2017 ad oggetto "Approvazione definitiva del DUP 2017-2019 e del bilancio di previsione finanziario 2017-2019 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 22.06.2017 ad oggetto "Approvazione Peg – Piano delle Performance 2017-2018-2019";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 07.08.2017 ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle Performance 2017-2019 ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, D.LGS. n. 267/2000";

CONSIDERATO che:

- con determinazione n. 86 del 29.12.2014 è stato aggiudicato in via definitiva l'appalto di ristorazione scolastica periodo 01.01.2015 – 30.06.2017 alla Ditta EURORISTORAZIONE di Torri di Quartesolo (VI);

- con determinazione n. 463 del 23.06.2017 è stata approvata la ripetizione del servizio di cui sopra per il periodo 01.09.2017-30.06.2019;
- nel Capitolato del servizio di ristorazione è prevista a carico della Ditta appaltatrice la fornitura del sistema informatico ovvero tutte le spese per l'installazione e la manutenzione sia dell'hardware che del software e di conseguenza la formazione specifica del personale addetto alla gestione del programma;

DATO ATTO che la formazione relativa al nuovo sistema informatizzato è stata regolarmente effettuata, ma che, a causa dell'introduzione di alcune novità organizzative ed informatiche per l'a.s. 2017/2018 si rende necessaria un'ulteriore sessione formativa del personale addetto;

CONSIDERATO che:

- non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto il servizio in parola;
- in assenza di apposita Convenzione CONSIP, l'art.328 del DPR n°207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il MEPA della PA;
- dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA Mercato Elettronico è emerso che non sono presenti gli articoli aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di che trattasi;

DATO ATTO comunque atto che:

- ai sensi della legge di Stabilità 2016 comma 270 (mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L.296/2006) per gli acquisti inferiori ad € 1.000,00, non è obbligatorio procedere all'acquisizione tramite piattaforme elettroniche;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come modificato dall'art. 25, comma 1, lett. b), n. 1) del D. Lgs. n. 56 del 19.04.2017, consente di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO altresì che nel caso specifico, per la formazione del personale, occorre rivolgersi direttamente alla ditta che ha fornito il software e che pertanto si provvede in merito avvalendosi del disposto del citato art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTA l'offerta della Ditta PROJECT S.R.L.UNIPERSONALE di Cervia (RA), pervenuta in data 24.10.2017 prot. n.23272, titolare del software E-CIVIS per l'informatizzazione del servizio di ristorazione scolastica, relativa alla sessione formativa di tre ore da sede in videoconferenza per l'informatizzazione del servizio mensa con una spesa che ammonta a complessivi € 180,00 oltre IVA;

DATO ATTO che con la presente determinazione s'intende sottoscrivere:

- a) la formazione inerente il programma di informatizzazione del servizio di ristorazione da espletarsi dalla Ditta PROJECT S.R.L.UNIPERSONALE;
- b) il contratto è sostituito nella sua forma dalla presente determinazione;

CONSIDERATO che il capitolo 98007 "Prestazioni di servizio sociale" – Bilancio c.a. - dispone della somma necessaria;

RILEVATO che il "sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" ha attribuito alla sopra citata procedura il seguente codice identificativo (CIG) N° Z672092B8E;

ATTESO che, in adempimento alla legge 13.08.2010, n. 136 integrata e modificata dal D.L. 187/2010, il codice identificativo di gara (CIG) dovrà essere riportato su tutti i movimenti finanziari, inerenti la presente fornitura, da effettuarsi, a pena di risoluzione del contratto, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, sul conto corrente appositamente dedicato e comunicato per iscritto a questo Ente dal fornitore e depositato agli atti;

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e la Legge n. 190/2012 che prevedono delle misure di pubblicità per la trasparenza nella pubblica amministrazione da effettuarsi sul sito internet istituzionale;

VISTE le dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento in oggetto (L. n. 190/2012 e DPR n. 62/2013), agli atti dei Servizi Scolastici;

VISTO il Regolamento di contabilità comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 14.02.2012 e successive modificazioni;

TUTTO ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla Ditta PROJECT S.R.L.UNIPERSONALE con sede a Cervia (RA) via Molveno 5, pervenuta in data 24.10.2017 prot. n.23272, titolare del software E-CIVIS per l'informatizzazione del servizio di ristorazione scolastica, una sessione formativa di tre ore da sede in videoconferenza per l'informatizzazione del servizio mensa con una spesa che ammonta a complessivi € 180,00, oltre IVA;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. N. 167/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. N. 118/2011, la spesa complessiva di € 219,60 relativa a somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, come segue

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	980/07	Descrizione	Prestazioni di servizio sociale		
Miss./Progr.	12.01	PdC finanz.	1.03.02.16.999	Spesa ricorr.	SI
Centro di costo	LLGTGI			Compet. Econ.	2017
SIOPE		CIG	Z672092B8E	CUP	
Creditore	PROJECT S.R.L. UNIPERSONALE				
Causale	SESSIONE FORMAZIONE PER PERSONALE ADDETTO				
Modalità finan.	Fondi propri			Finanz. da FPV	SI
Imp./Pren. n.	88/2017	Importo	€ 219,60	Frazionabile in	NO
				12	

4. di imputare la spesa complessiva di € 219,60, in relazione alla esigibilità dell'obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Imponibile	I.V.A. 22%	Scadenza pagamento
01	2017	980/07	180,00	39,60	2017

5. di dare atto che il "sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" ha attribuito alla sopra citata procedura il codice identificativo (CIG) N° Z672092B8E e che, in ragione dell'importo, la procedura stessa è esonerata dal pagamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;
6. di dare atto che la ditta è in regola con il documento di regolarità contributiva (DURC) rilasciato in data 30/10/2017 con scadenza il 27/02/2018;
7. di dare atto che la ditta ha comunicato gli estremi relativi al conto corrente dedicato alla presente commessa si è impegnata all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

8. di provvedere alla successiva liquidazione di spesa, previo riscontro della regolarità del servizio, con proprio provvedimento, sulla base della fattura emessa dal creditore;
9. di dare atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica (art. 9, comma 1 lett. a) del D.L. n. 78/2009, convertito nella L. n. 102/2009;
10. di dare atto che il Responsabile del procedimento del presente provvedimento è la sig.ra Raffaella Zenorini;
11. di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012, convertito in legge n. 213 il 07.12.2012, dando atto che la regolarità contabile è esercitata attraverso il visto attestante la copertura finanziaria con la cui apposizione il presente provvedimento diventa esecutivo;
12. di dare atto che, ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e della L. 190/2012, il presente atto verrà inserito in apposita scheda da pubblicare sul sito internet del Comune di Pescantina "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti- provvedimenti dirigenti".

Allegati:

"A" Preventivo prot. n.23272/2017

"B" Durc Ditta Project s.r.l.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE

Rizzi Ornella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa