



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

Area Ambiente e Territorio

Via Madonna n. 49 – Tel. 045/6764207 – Fax. 045/6764268
e mail: claudio.bordoni@comune.pescantina.vr.it

REGOLAMENTO DELL'ECOCENTRO COMUNALE

DISPOSIZIONI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO E PER IL
CORRETTO CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI
ALL'ECOCENTRO COMUNALE

Art. 1 - Ecocentro: Definizioni e scopi

1. L'Ecocentro va inteso come luogo di conferimento separato e diretto, (da parte delle utenze domestiche e non domestiche autorizzate e/o convenzionate), delle frazioni dei rifiuti solidi urbani e speciali assimilati. E' una zona recintata e presidiata, dotata di appositi contenitori, per il conferimento differenziato, da parte degli utenti, delle diverse tipologie di rifiuti e sito in Via Monti Lessini a Pescantina.
2. Scopo del servizio è offrire all'utenza la possibilità di smaltire direttamente i rifiuti di cui sopra, indipendentemente dagli orari e dalle modalità della raccolta "porta a porta" attivo sul territorio comunale, offrendo una gamma completa di possibilità di smaltimento, ampiezza di orari, incentivi e promozione culturale per il riciclaggio dei rifiuti al fine di stimolare attivamente un comportamento volto al rispetto dell'ambiente.

Art. 2 - Ecocentro: Accesso

1. Possono accedere ed usufruire dell'Ecocentro:
 - a) le utenze domestiche regolarmente iscritte a ruolo per il pagamento della tassa;
 - b) le utenze non domestiche con sede operativa riconosciuta all'interno del territorio comunale e che siano regolarmente iscritte a ruolo per il pagamento della tassa sui rifiuti, che dispongano di autorizzazione rilasciata dal Comune;
 - c) i soggetti espressamente autorizzati dal Comune.
2. La Giunta Comunale si riserva la facoltà di determinare con proprio provvedimento le modalità con le quali le utenze dovranno contribuire alle spese di gestione dell'Ecocentro in funzione della tipologia e della quantità di rifiuti conferita. Le ditte interessate dovranno presentare apposita richiesta presso l'Ufficio Ambiente e Territorio del Comune di Pescantina.

Art. 3 - Materiali conferibili

1. Le utenze domestiche e non domestiche possono conferire i rifiuti nell'Ecocentro comunale, nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento.
2. L'Ecocentro è stato autorizzato dalla Provincia di Verona con DDSE n. 2859 del 19.05.2006 per il ricevimento dei seguenti rifiuti:

tipologia rifiuto	definizione	CER
Multimateriale	imballaggi in materiali misti	150106
Carta e Cartone	carta e cartone	200101
Plastica	imballaggi in plastica	150102
Lattine in alluminio o banda stagnata	imballaggi metallici	150104
Ferrosi	metallo	200140
Legno	legno diverso di cui alla voce 200137	200138

Indumenti usati	abbigliamento	200110
Altri prodotti tessili diversi dall'indumento usato	prodotti tessili imballaggi in materiale tessile	200111 150109
Imballaggi compositi	imballaggi composti	150105
Frigghi, surgelatori, congelatori, condizion. d'aria	apparecchiature fuori uso contenenti cloro-fluorocarburi	200123
Televisori, computers, stampanti	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alla voce 2001 e 200123 contenenti componenti pericolosi	200135
Lavastoviglie, lavatrici e altri grandi elettrodomestici		200136
Altri rifiuti ingombranti etero	rifiuti ingombranti	200307
Residui verdi	rifiuti biodegradabili	200201
Cartucce esaurite e toner	imballaggio in plastica imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminanti da tali sostanze	150102 150110
Medicinali scaduti	medicinali diversi da quelli di cui alla voce 200131	200132
Pile e batterie	batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 200133	200134
Tubi al neon	tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio	200121
Accumulatori al piombo	batterie e accumulatori di cui alle voci 160601	200133
Oli minerali	oli e grassi diversi da quelli commestibili	200126
Olii vegetali e animali	oli e grassi commestibili	200125
Frazione organica dei rifiuti urbani (forsu)	rifiuti biodegradabili di cucine e mense	200108

Art. 4 - Quantità massime ammissibili

1. La Giunta comunale può modificare o comunque ridefinire limiti e modalità di conferimento – nel complesso del servizio o per specifiche tipologie di materiali – in tutti i casi in cui risultino raggiunte le capacità fisiche di smaltimento dell'impianto e delle attrezzature dell'Ecocentro o compromessa l'economicità della gestione in rapporto agli obiettivi di copertura di costo fissati.

Art. 5 - Orari di apertura

1. I rifiuti possono essere conferiti esclusivamente nei giorni e negli orari qui di seguito riportati:

DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE ORE 16.30 ALLE ORE 19.30

SABATO DALLE 08.30 ALLE 13.00 E DALLE 16.30 ALLE 19.30

2. La Giunta Comunale si riserva di modificare gli orari e i giorni di apertura, dandone comunicazione preventiva all'utenza interessata e contestuale affissione di apposito avviso all'ingresso del Centro stesso.

Art. 6 - Modalità di conferimento

1. L'utente ha accesso all'Ecocentro solo previa presentazione del documento d'identità, se richiesta dal gestore.
L'addetto al controllo ha facoltà di respingere in qualsiasi momento chiunque non sia in grado di esibire il suddetto documento, nonché coloro che intendono conferire rifiuti diversi da quelli previsti dal presente regolamento. E' consentito l'accesso contemporaneo al Centro di un numero di utenti tale da non pregiudicare il controllo da parte del gestore.
2. Il gestore dovrà compilare apposita modulistica, come richiesto dal Responsabile Area Ambiente e Territorio. Questa modulistica sarà trasmessa mensilmente al Comune a cura del gestore.
3. Il conferimento dei rifiuti dovrà svolgersi seguendo le indicazioni del gestore e le segnaletiche presenti all'interno del centro. Il deposito dei materiali differenziati deve avvenire direttamente all'interno degli appositi cassoni o dei contenitori a cura dell'utente o, nel caso in cui ciò comporti l'impiego di apparecchiature di travaso, a cura degli addetti autorizzati del centro. Qualora l'utente si presentasse con rifiuti di diverse tipologie mescolati tra loro, dovrà provvedere alla loro separazione per il corretto scarico in forma differenziata. Non devono in nessun caso essere scaricati rifiuti all'esterno degli appositi contenitori.
4. L'eventuale verifica della quantità e della qualità del materiale conferito spetta unicamente al gestore.

Art. 7 - Conferimenti effettuati da utenze non domestiche

1. Le utenze non domestiche, autorizzate al conferimento dei propri rifiuti presso l'Ecocentro hanno l'obbligo di conferire esclusivamente i tipi di rifiuti di cui al presente Regolamento, nella quantità specificata nell'autorizzazione rilasciata dal Comune di Pescantina.

Art. 8 - Modalità di conferimento dei rifiuti vegetali

1. I rifiuti provenienti dalla manutenzione dei giardini dovranno essere conferiti, a cura degli utenti, presso l'Ecocentro Comunale in forma tale da contenere il più possibile il volume. E' consentito l'uso di sacchi in plastica e di materiale plastico in genere per sigillare e contenere i rifiuti durante il trasporto, ma gli stessi dovranno essere liberati, a cura dell'utente, da qualsiasi involucro prima di essere immessi nell'apposito contenitore secondo le indicazioni del gestore.

Art. 9 - Conferimento dei rifiuti ingombranti (compresi i beni durevoli)

1. I rifiuti ingombranti e i Beni Durevoli potranno essere conferiti all'Ecocentro direttamente dagli utenti, i quali dovranno provvedere anche a depositare i rifiuti negli appositi cassoni richiedendo, se del caso, l'aiuto del gestore.
2. I rifiuti costituiti da materiale legnoso dovranno essere opportunamente ridotti di dimensione e, per quanto possibile, dovranno essere asportate le parti metalliche e le altre frazioni che ne compromettano il recupero.

Art. 10 - Conferimento dei rifiuti urbani pericolosi

1. Gli utenti possono conferire all'Ecocentro i rifiuti urbani pericolosi previsti dall'autorizzazione provinciale. L'accettazione di batterie d'auto, olio esausto, di prodotti e relativi contenitori etichettati con simboli di pericolosità è ammessa, purché essi provengano da attività domestiche.

Art. 11 - Obblighi dei cittadini

1. Gli utenti possono trattenersi nell'area destinata al deposito dei rifiuti differenziati per il solo periodo necessario ad effettuare le operazioni di conferimento. Le operazioni di conferimento sono sospese durante la movimentazione dei cassoni e dei contenitori.
2. Gli utenti sono tenuti a conferire i rifiuti negli appositi contenitori, avendo cura di rispettare le relative destinazioni supportate da apposite segnaletiche. Durante le operazioni di conferimento, i cittadini sono tenuti ad osservare scrupolosamente le presenti norme e le istruzioni impartite dal gestore. In particolare è espressamente vietato effettuare operazioni di cernita e/o di prelievo di rifiuti presso i cassoni. L'utente non dovrà mai, in alcun modo allontanarsi dalle zone previste per il conferimento. Non è consentito l'uso di autoveicoli al di fuori degli spazi espressamente previsti.
3. L'utente verrà ritenuto responsabile degli eventuali danni deliberatamente provocati dall'irregolare conferimento di sostanze tossiche, infiammabili e/o nocive o chimicamente interagibili tra loro nella lista di cui al presente Regolamento e per le quali il centro non sia attrezzato alla ricezione.
4. I materiali voluminosi e comunque qualsiasi imballo rigido, prima di essere depositato nel contenitore deve essere rotto, piegato e pressato in modo da ridurre al minimo il volume e l'ingombro.
5. Il gestore è a disposizione per tutte le informazioni del caso, ed ha facoltà di chiedere all'utente di aprire pacchi ed involucri per verificare che vi siano solo materiali consentiti. Nel caso venga individuato in un pacco materiale non conforme alle prescrizioni di raccolta, il cittadino viene invitato a separare il materiale stesso ed a conferirlo correttamente.
6. Il gestore ha la facoltà di accertare l'identità di coloro che utilizzano l'Ecocentro per il conferimento dei rifiuti e di accertare la provenienza degli stessi.
7. Il gestore determinerà a proprio insindacabile giudizio e sotto la personale responsabilità l'accoglimento ed il respingimento del materiale presentato.

Art. 12 - Obblighi del gestore

1. Il servizio di gestione dell'Ecocentro Comunale è gestito dalla ditta aggiudicataria del servizio di raccolta dei rifiuti nell'intero territorio Comunale o da incaricato del Comune. Il gestore del centro è tenuto ad assicurare che la gestione delle operazioni di conferimento dei rifiuti avvenga nel rispetto delle presenti norme e di quelle di legge.

2. In particolare il gestore è tenuto a:

- a) curare l'apertura e la chiusura della piattaforma negli orari prestabiliti;
- b) essere costantemente presente durante l'apertura del centro;
- c) provvedere a controllare che i rifiuti vengano conferiti unicamente da cittadini residenti nel territorio comunale o cittadini regolarmente iscritti a ruolo per il pagamento della tassa e da utenze non domestiche operanti nel territorio comunale espressamente autorizzate al conferimento;
- d) fornire ai cittadini ed ai soggetti che accedono al centro tutte le informazioni necessarie per la migliore conduzione delle operazioni di conferimento;
- e) curare la pulizia delle aree circostanti assicurando che, in ogni momento, siano mantenute le migliori condizioni igienico sanitarie, anche attraverso lavaggi e disinfezione delle stesse;
- f) curare che il conferimento a terzi dei rifiuti raccolti avvenga regolarmente a cura delle ditte autorizzate, siglando e consegnando all'ufficio competente il formulario di identificazione dei rifiuti rilasciato dai trasportatori;
- g) provvedere alla tenuta del quaderno di entrata ed uscita ed alla registrazione giornaliera delle operazioni di stoccaggio;
- h) segnalare al competente ufficio ogni eventuale disfunzione che dovesse verificarsi nella gestione area, nonché eventuali comportamenti illeciti che dovessero essere accertati in sede di conferimento dei rifiuti, registrando i nominativi degli avventori ritenuti responsabili;
- i) verificare i flussi di materiali in ingresso ed in uscita. In particolare devono essere sottoposti a controllo i flussi di conferimento di materiali provenienti dalle utenze non domestiche;
- j) coadiuvare ed assistere i cittadini nel conferimento, manovrando se necessario le apparecchiature di travaso;
- k) verificare la capienza residua dei contenitori e richiedere, se del caso, lo svuotamento anticipato;
- l) verificare il funzionamento e lo stato di manutenzione e di efficienza di tutte le strutture del centro;
- m) assistere l'utenza qualora il Comune attui specifiche campagne promozionali volte all'assegnazione di premi o bonus atti ad incentivare il conferimento differenziato dei rifiuti.

Art. 13 - Responsabilità del Comune

1. Il Comune non è responsabile degli eventuali danni a persone e/o cose qualora questi derivino da comportamenti dell'utente non rispettosi delle indicazioni e delle modalità di conferimento specificate in questo Regolamento e/o riportate sull'apposita cartellonistica all'ingresso del centro;
2. Il gestore del centro è responsabile degli eventuali danni derivanti dalle condizioni di manutenzione delle strutture del Centro e da errori nella gestione delle strutture da parte del personale autorizzato.

Art. 14 - Sanzioni

1. Ai trasgressori di quanto disposto dal presente regolamento si applica una sanzione Amministrativa da un minimo di € 25,00 ad un massimo di € 155,00. Per le fattispecie non espressamente indicate nel presente provvedimento si applica il disposto dell'art. 255 del D.Lgs. 152 del 03 aprile 2006 e successive modifiche ed integrazioni, fatta salva l'applicazione di ogni altra sanzione di legge, anche di natura penale.

Art. 15 - Norme transitorie e finali

1. Il locale Comando di Polizia Locale, l'Ufficio Tecnico – Area Ambiente e Territorio, l'ASL e chiunque spetti, è incaricato della vigilanza sull'esecuzione del presente provvedimento, da effettuarsi anche tramite accertamenti sulla tipologia e sulla provenienza dei rifiuti conferiti, con il supporto – se necessario – della Ditta Appaltatrice del servizio RSU.
2. L'esercizio dell'impianto dovrà comunque osservare le disposizioni e le prescrizioni di cui alla determinazione del Dirigente della Provincia di Verona n. 2859/06 del 19 maggio 2006.