



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

Via Madonna n. 49 – cap 37026 Pescantina

Cod. Fiscale - Partita Iva 00661770230 – Tel 045 6764211 Fax 045 6764222
Sito Web: www.comune.pescantina.vr.it P.E.C.: pescantina.vr@cert.it-veneto.net
protocollo@comune.pescantina.vr.it

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

ATTO DI DELEGA PER IL RITIRO DEL FIGLIO/A ALLA FERMATA DI RITORNO DEL TRASPORTO SCOLASTICO

ANNO SCOLASTICO 2020/21

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____ genitore dell'alunno/a _____ che frequentante la Scuola _____ classe _____

DICHIARA

di essere informato:

a) di quanto previsto dall'art. 591 comma 1° del codice penale: "Abbandono di persone minori o incapaci – Chiunque abbandona una persona **minore di anni quattordici**, ovvero una persona incapace, per malattia di mente o di corpo, per vecchiaia, o per altra causa, di provvedere a se stessa, e della quale abbia la custodia o debba avere la cura, è punito con la reclusione da sei mesi a cinque anni";

b) che, qualora alla fermata non sia presente un adulto di riferimento, il minore non verrà fatto scendere dal pullman, e sarà trasportato, nel caso in cui l'adulto non sia reperito telefonicamente, presso la locale Stazione dei Carabinieri o presso altro luogo/struttura, indicati dal Servizio Scuola prima dell'inizio del nuovo anno scolastico, dove un genitore o una persona autorizzata dal medesimo andrà a riprenderlo.

c) che i maggiori costi derivanti dai disservizi provocati nell'ipotesi cui alla precedente lettera b), quali l'allungamento dei tempi e dei percorsi, potranno essere quantificati e posti a carico dei genitori inadempienti.

NEL CASO DI IMPOSSIBILITA' PER IL SOTTOSCRITTO DI ATTENDERE IL FIGLIO/A ALLA FERMATA DEL PULLMAN:

DELEGA

il/la sig./sig.ra 1) 2)
3) 4)
5) 6)

ritirare il/la figlio/a alla fermata del pullman del servizio di trasporto scolastico, sollevando l'Amministrazione comunale e la ditta appaltatrice del servizio, da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale in merito.

Si ribadisce che la persona delegata dovrà essere maggiorenne e munita di un documento di identità valido, da esibire, unitamente alla presente delega, al personale della ditta di trasporto incaricata.

Data _____

(Firma)

Allegare copia del documento di identità del dichiarante

N.B.: da consegnare compilato all'Ufficio Protocollo a mano o tramite email: protocollo@comune.pescantina.vr.it

Ufficio: Servizi Scuola
E-mail: protocollo@comune.pescantina.vr.it
Tel : Servizio Scuola : 0456767218-229
Fax : 0456764273

Orario di ricevimento:
Martedì 8.30 – 12.30 14.00 – 16.00
Giovedì 8.30 – 13.00
Venerdì 10.00 – 12.00