

COMUNE DI PESCANTINA

(Provincia di Verona)

- Appalto n. 02/2019

**VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L’AFFIDAMENTO DELLA
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL
CENTRO ESTIVO RICREATIVO A FAVORE DEI MINORI DAI 3 AI 7 ANNI -
ANNI 2019 E 2020 - CIG 7818026725**

L’anno duemiladiciannove addì trentuno del mese di maggio, alle ore 08.30, in Pescantina e nella Residenza Municipale;

PREMESSO

CHE con determinazione della responsabile dell’area servizi alla persona n. 259 del 19.03.2019, esecutiva, è stata adottata determinazione a contrattare e stabilito di procedere all’affidamento della “Concessione del servizio di organizzazione e gestione del centro estivo ricreativo per minori dai 3 ai 7 anni - Biennio 2019/2020 - CIG n. 7818026725” mediante procedura negoziata di cui all’art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, previa richiesta di offerta (R.D.O.) inoltrata a n. 5 operatori economici (ove esistenti) iscritti al mercato elettronico della pubblica amministrazione di Consip (MEPA) per l’iniziativa/categoria “Servizi - Servizi Sociali”, individuati mediante indagine di mercato, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 95 del medesimo decreto 50/2016, valutata sulla base dei criteri di selezione dell’offerta indicati nel capitolato speciale d’appalto, approvato con il medesimo atto;

CHE con la medesima determinazione è stato approvato l’avviso di indagine di mercato per l’affidamento in oggetto;

CHE il suddetto avviso è stato pubblicato sul sito internet e all’albo pretorio del Comune di Pescantina nonché

sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per il periodo dal 21.03.2019 al 08.04.2019 e che a seguito di tale pubblicazione sono pervenute n. 4 manifestazioni di interesse da parte delle seguenti ditte:

1. ALDIA Società Cooperativa di Pavia (PV)
2. EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Società Cooperativa Sociale di Roma
3. IL PONTE Società cooperativa sociale - ONLUS di Verona (Vr)
4. SAN FRANCESCO Società Cooperativa Sociale Onlus di San Bonifacio (Vr);

CHE con determinazione n. 484 in data 10.05.2019 è stata approvata la lettera di invito e formato l'elenco delle ditte da invitare alla procedura da espletarsi mediante richiesta di offerta (RdO) sul ME.PA. di Consip;

CHE il 24.05.2019 alle ore 13.30 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;

CHE entro tale data sulla piattaforma ME.PA. di Consip è pervenuta n. 1 offerta da parte della ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Società Cooperativa Sociale di Roma;

CHE con determinazione n. 557 in data 29.05.2019, esecutiva, è stata nominata la commissione di gara ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs.50/2016 e stabilito che all'esame della documentazione amministrativa avrebbe provveduto il R.U.P. d.ssa Rizzi Ornella;

CHE con verbale in data 30.05.2019 il R.U.P., Rizzi dott.ssa Ornella, ha provveduto all'esame della documentazione amministrativa presentata dalla EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Società Cooperativa Sociale sopracitata ammettendola alla successiva fase di apertura dell'offerta tecnica;

CHE in data 30.05.2019 è stata comunicata all'operatore economico concorrente, tramite la piattaforma MEPA di Consip,

la data della seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica, fissata per il giorno 31.05.2019 alle ore 10.30;

CIO' PREMESSO

Il dott. Pinali Luca, responsabile del settore Affari Generali del Comune di Sant'Ambrogio di Valpolicella, assume la presidenza ed alla presenza della commissione di gara, nominata con determinazione n. 557 in data 29.05.2019 nelle persone dei Sigg.:

- Pinali dott. Luca nato a Bussolengo (VR) il 26/06/1968-
Presidente
- Gaburro Anna Chiara nata a Pescantina (VR) il 03/03/1961 -
Commissario
- Formenti Enrica nata a Negrar (Vr) il 07.10.1967 -
Commissario
- Brentegani Cristina nata a Venezia il 10.12.1964 -
segretaria

dichiara aperta la seduta segreta.

Per poter procedere con l'esame delle offerte tecniche presentate dai concorrenti, il Presidente invita la d.ssa Rizzi Ornella, Punto Ordinante sul portale Mepa di Consip, ad effettuare l'accesso alla piattaforma.

Dopo aver effettuato l'accesso la d.ssa Rizzi Ornella lascia la sala.

Il Presidente

ricorda alla Commissione la procedura per l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta qualitativa ("Progetto di gestione del servizio") precisando che per quanto riguarda i parametri di qualità la commissione aggiudicatrice attribuirà i punteggi conseguenti alla valutazione dei relativi criteri applicando la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = punteggio dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti V_{ai} saranno determinati come segue:

- attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario
- calcolo della media dei coefficienti attribuiti da tutti i commissari
- attribuzione del valore 1 al coefficiente più elevato e conseguente riparametrazione di tutti gli altri coefficienti.
- l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte di ciascun commissario avverrà secondo la seguente scala di misurazione:

Giudizio	Coeff.
Insufficiente	0,0
Sufficiente	0,2
Più che sufficiente	0,4
Discreto	0,6
Buono	0,8
Ottimo	1,0

LA COMMISSIONE

procede, quindi, alla valutazione del "Progetto di gestione del servizio" presentato dalla ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH

CARE Società Cooperativa Sociale e all'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte di ciascun commissario secondo la scala di misurazione sopraindicata con il seguente risultato:

CRITERIO	MEDIA DEI COEFFICIENTI ATTRIBUITI DAI COMMISSARI
1. obiettivi di qualità del centro estivo	0,6
2. descrizione dell'attività prevista	0,6
3. organizzazione e programmazione del servizio, degli orari del personale	0,8
4. qualifica del personale impiegato	0,6
5. modalità di verifica della qualità del servizio	0,8

LA COMMISSIONE

procede quindi alla riparametrazione dei coefficienti attribuiti e all'assegnazione del punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica con il seguente risultato:

CRITERIO	p. ti
1. obiettivi di qualità del centro estivo	14
2. descrizione dell'attività prevista	18
3. organizzazione e programmazione del servizio, degli orari del personale	12
4. qualifica del personale impiegato	8
5. modalità di verifica della qualità del servizio	8
TOTALE PUNTI OFFERTA TECNICA	60

Il punteggio finale di 60,00 punti viene quindi inserito sulla piattaforma Mepa di Consip.

Alle ore 9.40 la commissione conclude i lavori di esame dell'offerta tecnica e alle ore 11.45 procede all'apertura dell'offerta economica. L'apertura dell'offerta economica avviene in ritardo rispetto a quanto comunicato alla ditta concorrente tramite il portale Mepa di Consip per problemi di servizio di un componente della Commissione.

IL PRESIDENTE

ricorda alla Commissione la procedura per l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica e procede quindi all'apertura delle offerte economiche e dell'allegato D) "Prospetto di fattibilità" presentati dai concorrenti sulla piattaforma MEPA di CONSIP dando lettura alla commissione della percentuale unica di sconto offerta con le seguenti risultanze:

DITTA	RIBASSO OFFERTO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Società Cooperativa Sociale	2,56	40

LA COMMISSIONE

procede alla determinazione del punteggio complessivo, dandone lettura, e alla formulazione e approvazione della graduatoria finale ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa con le seguenti risultanze:

GRADUATORIA	DITTA	PUNTI OFFERTA TECNICA	PUNTI OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO TOTALE
1.	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Società Cooperativa Sociale	60	40	100

LA COMMISSIONE

rilevato che, sia il punteggio relativo al prezzo, sia la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione dell'offerta tecnica, sono risultati entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi;

Vista la lettera di invito alla gara, prot. 14097 in data 14.05.2019 in ordine alla verifica della congruità delle offerte;

TRASMETTE

tutta la documentazione al responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni decisione al riguardo.

Alle ore 12.00 la commissione conclude i lavori e consegna tutta la documentazione alla segretaria della commissione per la custodia.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come in appresso:

IL PRESIDENTE

f.to Pinali dott. Luca

LA SEGRETARIA

f.to Brentegani Cristina

LA COMMISSIONE

f.to Gaburro Anna Chiara

f.to Formenti Enrica