



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

ORIGINALE

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE N. 182 del 25-02-2019

Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DEL'ART. 30, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. GIURIDICA "C" PRESSO IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE. APPROVAZIONE VERBALI

VISTO il decreto del Sindaco n. 75, prot. n. 33.217, in data 31.12.2018, con il quale sono state prorogate al sottoscritto le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, fino al 30.04.2019;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 07.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione definitiva del DUP 2019-2021 e del Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011)"
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 19.04.2018 avente ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) – piano della performance 2018-2019-2020" e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 18.09.2018 avente ad oggetto "Approvazione piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021" con la quale la Giunta Comunale ha disposto di procedere per l'anno 2019, tra le altre, alla copertura di un posto di "Agente di Polizia Locale" cat. giuridica "C" da inserire presso il servizio Polizia Locale – Protezione Civile, mediante procedura di mobilità esterna ex art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 06.12.2018

avente ad oggetto "Programmazione tempi di espletamento e di conclusione delle singole procedure concorsuali relative all'anno 2019" nella quale, in particolare, si definisce la decorrenza della predetta assunzione dal 1 marzo 2019;

PREMESSO CHE:

- con determinazione R.G. n. 1298 del 19.12.2018 è stata indetta la procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura della posizione in oggetto ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. ed è stato approvato il relativo avviso;
- l'avviso di mobilità è stato pubblicato, unitamente allo schema di domanda di partecipazione, sul sito del Comune di Pescantina all'Albo pretorio online ed in "Amministrazione trasparente" nella sezione Bandi di Concorso per trenta giorni ed inviato a tutti i Comuni della Provincia di Verona ed alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative all'interno dell'Ente; il termine di 30 giorni per la presentazione delle istanze di partecipazione da parte degli aspiranti è scaduto il 30.01.2019;
- entro il termine di scadenza dell'avviso di mobilità sono pervenute due candidature;
- con determinazione R.G. n. 117 del 07.02.2019 è stata verificata l'ammissibilità delle candidature alla procedura di mobilità in oggetto;

CHE, essendo la loro domanda regolare e conforme all'avviso di mobilità esterna, sono stati ammessi alla procedura:

- sig. Buttura Vittorino Gianluca, codice fiscale BTTVTR68T09B296R;
- sig.ra Franchin Erica, codice fiscale FRNRCE85A47D442N;

RICHIAMATA la determinazione R.G. n. 141 del 12.02.2019, con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice interna per lo svolgimento della procedura di mobilità di cui in premessa;

CONSIDERATO che:

- in data 20.02.2019 si sono svolti i colloqui dei suddetti due candidati ammessi alla procedura di mobilità;
- la Commissione Esaminatrice ha portato a termine il procedimento e in data 21.02.2019 ha provveduto a consegnare al sottoscritto Funzionario i verbali della procedura n. 1 e n. 2 del 20.02.2019, conservati agli atti del Servizio Personale;

VISTO il verbale n. 2 in data 20.02.2019 e, in particolare, la graduatoria finale di merito, che viene di seguito riportata:

CANDIDATI	COLLOQUIO PUNTI in 30mi	TOTALE PUNTI in 30mi
FRANCHIN ERICA	29/30	29/30
BUTTURA VITTORINO G.	28/30	28/30

RITENUTO di procedere all'approvazione dei verbali della selezione in oggetto, predisposti dalla Commissione Esaminatrice e conservati agli atti del Servizio Personale;

STABILITO pertanto che, ad avvenuta conclusione del procedimento, si ritiene di dar corso all'immissione in ruolo di questo Comune per mobilità art. 30, comma 1, D. Lgs.

n. 165/2001 e s.m.i. della sig.ra Franchin Erica, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Villa Estense (PD), cat. C/C1, collocando la medesima nel Servizio di Polizia Municipale;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali;

TUTTO CIO' premesso e considerato;

DETERMINA

- 1) di approvare i verbali n. 1 e n. 2 del 20.02.2019, trasmessi dalla Commissione Esaminatrice e conservati agli atti del Servizio Personale, della procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Agente di Polizia Locale" cat. giuridica "C" da inserire presso il Servizio di Polizia Municipale, dai quali risulta che la prima classificata idonea è la sig.ra FRANCHIN ERICA, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Villa Estense (PD), cat. C/C1;
- 2) di comunicare l'adozione del presente provvedimento all'interessata;
- 3) di trasmettere il presente atto al Comune di Villa Estense (PD), ente di appartenenza della sig.ra Franchin Erica e di procedere, contemporaneamente, con la richiesta di rilascio del nulla osta definitivo alla mobilità per il passaggio diretto della stessa dal Comune di Villa Estense (PD) al Comune di Pescantina;
- 4) di prendere atto che, decorsi 30 giorni dalla suddetta richiesta da parte del Comune di Pescantina al Comune di Villa Estense (PD) di rilascio del nulla osta definitivo alla mobilità senza che il nullaosta sia pervenuto, così come previsto dal bando di mobilità, il diritto alla mobilità decade;
- 5) di demandare a successivo atto l'assunzione della sig.ra Franchin Erica mediante l'istituto della mobilità art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- 6) di nominare responsabile del procedimento di cui trattasi la dott.ssa Zanoni Francesca;
- 7) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 62/2013, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse al procedimento di cui all'oggetto e che si provvederà a segnalare ogni situazione di conflitto, anche potenziale, come da dichiarazioni allegate alla presente determinazione, a firma del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'Area Amministrativa;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali Territoriali ed alla RSU;

9) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 33/2013.

Allegati:

- dichiarazioni di non sussistenza situazioni di conflitto d'interesse del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'Area Amministrativa.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE

Gozzi Emilio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa