

## **BATTERIA 3 – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – COMUNE DI PESCANTINA**

**01 - Con riferimento agli elementi ed ai requisiti dell'atto amministrativo, quale tra quelli indicati costituisce elemento essenziale per lo stesso?**

- A) Destinatario
- B) Condizione
- C) Termine
- D) Riserva

**02 - L'orario di lavoro del personale delle pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro a tempo parziale può assumere più forme. Il tempo parziale orizzontale consiste:**

- A) In una prestazione lavorativa con orario normale giornaliero di lavoro in misura ridotta rispetto al tempo pieno e con articolazione della prestazione di servizio in tutti i giorni lavorativi.
- B) Nella rotazione ciclica dei dipendenti in prestabilite articolazioni di orario.
- C) Nel consentire di posticipare l'orario di inizio o di anticipare l'orario di uscita o di avvalersi di entrambe le facoltà, limitando al nucleo centrale dell'orario la contemporanea presenza in servizio di tutto il personale addetto alla medesima struttura.
- D) Nella programmazione di calendari di lavoro plurisettemanali e annuali con orari superiori o inferiori alle 36 ore settimanali nel rispetto del monte ore complessivo in relazione al periodo di riferimento.

**03 - Con riferimento alle fasi di gestione delle entrate e delle spese degli Enti Locali, con il versamento si attua:**

- A) Il trasferimento delle somme riscosse nelle casse dell'Ente
- B) L'introito diretto da parte del tesoriere delle somme dovute all'Ente
- C) La liquidazione del fornitore nei limiti dell'impegno acquisito
- D) il materiale introito da parte del tesoriere delle somme dovute all'ente

**04 - Dal Codice dell'amministrazione digitale "il documento d'identità munito di elementi per l'identificazione fisica del titolare rilasciato su supporto informatico dalle amministrazioni comunali con la prevalente finalità di dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare" è denominato:**

- A) "Carta d'identità elettronica".
- B) "Carta nazionale dei servizi".
- C) "Certificato qualificato".
- D) "Domicilio digitale"

**05 - Con riferimento ai compiti del responsabile del procedimento amministrativo, l'art. 6 della legge 241/1990 dispone espressamente che il responsabile:**

- A) Valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di un provvedimento.
- B) Per gli enti locali, coincide sempre con la figura del Segretario generale.
- C) Può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ma non ordinare esibizioni documentali.
- D) Non è mai competente all'adozione del provvedimento finale.

**06 - Il Consiglio approva la delibera di salvaguardia degli equilibri di bilancio entro:**

- A) il 31 luglio
- B) il 30 giugno
- C) il 31 agosto
- D) il 30 settembre

**07 - Con l'espressione Customer satisfaction si intende:**

- A) La soddisfazione dell'utente
- B) La privatizzazione del rapporto di lavoro nelle P.A.
- C) Il raggiungimento degli obiettivi determinati
- D) Costante presenza in ufficio

**08 - Come è definita la fase attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto?**

- A) Liquidazione
- B) Accertamento
- C) Versamento
- D) Pagamento

**09 - Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, il bilancio di previsione finanziario annuale ed il bilancio di previsione finanziario pluriennale hanno carattere:**

- A) Autorizzatorio
- B) Divulgativo
- C) Moratorio
- D) Monitorio

**10 - L'accesso documentale (l. 241/1990):**

- A) Esclude perentoriamente l'utilizzo del diritto di accesso al fine di sottoporre l'amministrazione a un controllo generalizzato.
- B) Opera sulla base delle stesse norme e presupposti dell'accesso generalizzato e dell'accesso civico.
- C) E' finalizzato al solo scopo di sottoporre l'amministrazione a un controllo generalizzato.
- D) E' circoscritto ai soli atti, documenti e informazioni oggetto di obblighi di pubblicazione e costituisce un rimedio alla mancata osservanza degli obblighi di pubblicazione imposti dalla legge.

**11 - Chi è il soggetto passivo IMU?**

- A) Usufruttuario
- B) Nudo proprietario
- C) Utilizzatore
- D) Comodatario

**12 - La deliberazione dei regolamenti:**

- A) Spetta al Consiglio, fatta eccezione per il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che è riservato alla Giunta
- B) E' una prerogativa esclusiva della Giunta
- C) E' una prerogativa esclusiva del Consiglio
- D) Spetta alla Giunta, fatta eccezione per il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che è riservato al Consiglio

**13 - Lo scioglimento del Consiglio comunale è disposto con:**

- A) Decreto del Presidente della Repubblica, adottato su proposta del Ministro dell'Interno
- B) Decreto del Presidente della Repubblica
- C) Ordinanza del Questore
- D) Ordinanza del Prefetto, su proposta del Questore

**14 - La legge 20/05/1970 n. 300 (Statuto dei Lavoratori) si applica alle pubbliche amministrazioni?**

- A) Sì, a prescindere dal numero dei dipendenti
- B) Sì, ma solo ai dipendenti degli enti locali
- C) Sì, ma limitatamente alle amministrazioni con meno di 50 dipendenti
- D) No, lo Statuto dei lavoratori si applica solo nei rapporti di lavoro privati

**15 - Quando, ai sensi del D.Lgs. 267/2000, un'obbligazione diventa esigibile?**

- A) Nel momento della sua scadenza
- B) Quando sorge
- C) Quando viene accertata
- D) Quando viene registrata

**16 - Da chi sono nominati gli assessori comunali?**

- A) Dal Sindaco
- B) Dal Consiglio

- C) Dagli elettori
- D) Dal Presidente della Regione

**17 - Il Piano Nazionale Anticorruzione è approvato (legge n. 190/2012):**

- A) Dall'ANAC.
- B) Dal Dipartimento della funzione pubblica.
- C) Dal Ministro dell'interno.
- D) Dal Parlamento.

**18 - Ai sensi del nuovo art. 165 del TUEL, il bilancio di previsione finanziario è composto da due parti, relative rispettivamente...**

- A) ...all'entrata ed alla spesa
- B) ...al credito ed al debito
- C) ...alla cassa ed alla previsione
- D) ....costi e ricavi

**19 - L'IMU deve essere pagata**

- A) al Comune nel cui territorio è ubicato l'immobile
- B) all'Agenzia delle entrate
- C) al Comune nel cui territorio è ubicato l'immobile e a quello nel quale ha la sede legale
- D) al Comune ove ha la sede legale il titolare

**20 - Cos'è il CIG:**

- A) Codice Identificativo di Gara
- B) Codice Identità di Gestione
- C) Codice Inserimento Gestionale
- D) Codice Identità Giuridica

**21 - Ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i., i procedimenti amministrativi, salvo i casi in cui disposizioni di legge non prevedono un termine diverso, devono concludersi entro il termine di:**

- A) 30 giorni
- B) 60 giorni
- C) 90 giorni
- D) 20 giorni

**22 - Il programma degli acquisti beni e servizi in base alla normativa vigente:**

- A) Ha durata triennale
- B) Ha durata biennale
- C) Ha durata annuale
- D) Ha durata semestrale

**23 - Ai sensi del D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i., quando devono essere richiesti i pareri dei responsabili dei servizi?**

- A) Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo.
- B) Nel caso in cui l'ente non abbia il Segretario comunale
- C) Solamente nei casi in cui comportamenti riflessi diretti sulla situazione economica dell'ente
- D) Solamente nei casi in cui comportamenti riflessi indiretti sulla situazione economica dell'ente

**24 - Ai sensi dell'art. 1 co. 169 della L. 296/2006 e ss.mm.ii., entro quando gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza?**

- A) Entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione, salvo l'approvazione delle tariffe tari il cui termine è stato svincolato dall'approvazione del bilancio
- B) Entro il 31 dicembre
- C) Entro il 30 aprile
- D) Ciascuno comune può fissare una data di approvazione a discrezione tramite regolamento

**25 - Attraverso quale modello si paga l'Imu?**

- A) Modello F24 semplificato
- B) Qualsiasi tipo di bollettino

- C) Bonifico alla tesoreria del comune
- D) Sul sito dell'Inps

**26 - Ai sensi del D.Lgs. 267/2000, nel bilancio degli Enti Locali i "Residui attivi" rappresentano:**

- A) Le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio
- B) Le somme stanziare ma non impegnate entro il termine dell'esercizio
- C) le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio
- D) le somme stanziare e non accertate entro il termine dell'esercizio

**27 - Entro quale data, ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, il "Documento Unico di Programmazione (DUP)" viene presentato al Consiglio per le conseguenti deliberazioni?**

- A) A Entro il 31 luglio di ciascun anno
- B) Entro il 30 marzo di ciascun anno
- C) Entro il 30 novembre di ciascun anno
- D) Entro il 30 agosto di ciascun anno

**28 - Sulla base di cosa sono elaborate le previsioni di bilancio degli EE. LL.?**

- A) In base alle linee strategiche di cui al Documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.
- B) In base al bilancio di competenza e di cassa del triennio precedente
- C) Soltanto osservando i principi contabili generali di cui al D.Lgs. n. 267/2000
- D) In base alle indicazioni del Segretario Comunale

**29 - Le attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate dei Comuni da chi possono essere gestite?**

- A) Da soggetti privati abilitati, in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'albo appositamente istituito
- B) Esclusivamente da commercialisti
- C) Da qualsiasi consulente esterno
- D) Dal CAF

**30 - L'art.149 del D.Lgs. 267/2000 afferma che la potestà impositiva autonoma agli Enti Locali è assicurata...**

- A) ...dalla legge, nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe, con conseguente adeguamento alla legislazione tributaria vigente
- B) ...dai regolamenti, nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe, con conseguente adeguamento degli usi e delle consuetudini
- C) ...dagli usi e consuetudini, nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe, con conseguente adeguamento agli Statuti Comunali
- D) ...dagli atti deliberati dalla giunta e dal consiglio comunale